

**Mission service civique : soutien à l'accompagnement des temps d'accueil périscolaire et accompagnement scolaire (F/H)**

**Secteur géographique :** Pecquencourt

**Contrat :** 8 mois – 27 heures hebdomadaires

**Direction :** Centre social – Maison de la jeunesse et de l'insertion

**Fonction de rattachement :** Responsable enfance jeunesse

**Présentation de la Municipalité :**

Pecquencourt est une ville de 6200 habitants, portée par la dynamique de modernisation du territoire ainsi que sa vie locale riche (événements municipaux, commerces, associations,...). Au quotidien, la Municipalité joue un véritable rôle de proximité dans l'accompagnement de ses usagers (citoyens, commerçants, partenaires) sur différentes thématiques : sociale, économique, environnementale, commerciale. Au cœur d'un territoire minier riche d'histoire(s), Pecquencourt est une Ville qui vit son développement en honorant le passé tout en regardant vers l'avenir.

**Contexte de la mission :**

Dans le cadre du renouvellement du projet social (2023-2026) et à l'issue des commissions partenariales, le centre social et ses partenaires ont abouti à un diagnostic partagé sur la nécessité de soutenir l'accueil des enfants issus des classes maternelles et élémentaires des quartiers prioritaires de la ville, lors des temps d'accueil périscolaires et pour le soutien à l'accompagnement à la scolarité.

**Détails des activités :**

- Proposer, créer et développer des activités ludoéducatives dans le cadre de l'accompagnement scolaire ;
- Participer à l'accompagnement des élèves dans la réalisation de leurs travaux et devoirs scolaires
- Soutenir les animateurs lors des activités ;
- Contribuer à l'organisation et à l'animation de temps festifs
- Favoriser le lien social et la réussite éducative des enfants

**Informations pratiques**

Poste à pouvoir à compter du 04/11/2024

**Contact**

Pour candidater, transmettez votre candidature sur : [www.service-civique.gouv.fr](http://www.service-civique.gouv.fr)